**VAKANTIEATTEST**

**in geval van een aan de gezondheidstoestand aangepast werk**

**(onderworpen aan de sociale zekerheid voor werknemers)**

Het ingevulde document bezorgen aan het ziekenfonds of aan de gewestelijke dienst van de HZIV aan het einde van het vakantiejaar

De, eventueel verminderde, uitkeringen worden namelijk geweigerd voor de dagen gedekt door vakantiegeld die de gerechtigde voor het einde van het vakantiejaar niet heeft opgenomen (artikel 230, §1bis, en artikel 219ter, §1, laatste lid, van het koninklijk besluit van 03/07/1996).

Naam van de werknemer: ……………………………………………….………………………………………………....

Voornaam: ……………………………………………………………….………………………………………………

INSZ:………………………………………………………………………………………………………………………..

**IN TE VULLEN DOOR DE LAATSTE WERKGEVER** *(1)*
Benaming van de werkgever of van de onderneming: ………………………………………………………………………………………………..

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………………

Postcode: ………………… Gemeente: ……………………………………………...………………………………...

RSZ-nummer of uniek ondernemingsnummer : …..….…..……………… Telefoonnummer: …………………………...

De ondergetekende verklaart hierbij dat de voornoemde persoon, [die het aan zijn/haar gezondheidstoestand aangepaste werk heeft voortgezet tot het einde van het vakantiejaar *(2)*], **aan het einde van dit vakantiejaar 20….** *(3)*

□ (**bediende**), ondanks de voortzetting van het aan zijn/haar gezondheidstoestand aangepaste werk, nog aanspraak kon maken op vakantie gedekt door **vakantiegeld** (**betaald door de werkgever**), die overeenstemt met

|  |
| --- |
| **Wettelijke vakantie** *(4)* |
| # Dagen | Aan de gezondheidstoestand aangepast werk | **# Uren\*\*\*** | **Aan de gezondheidstoestand aangepast werk** |
| □□,□□ dagen | □□,□□ arbeidsdagen per week\* | **□□,□□ uren** | **□□,□□ arbeidsuren per week\*\*** |

**Opgelet ! De aanvullende vakantie aan het begin of bij de hervatting van een activiteit, bedoeld in artikel 17bis van de gecoördineerde wetten van 28 juni 1971, moet niet in aanmerking worden genomen.**

□ (**arbeider**) al vakantie gedekt door **vakantiegeld** (**betaald door een vakantiekas of de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie**) **heeft opgenomen**, die overeenstemt met :

|  |
| --- |
| **Wettelijke vakantie** *(4)* |
| # Dagen | Aan de gezondheidstoestand aangepast werk | **# Uren\*\*\*** | **Aan de gezondheidstoestand aangepast werk** |
| □□,□□ dagen | □□,□□ arbeidsdagen per week\* | **□□,□□ uren** | **□□,□□ arbeidsuren per week\*\*** |

**Opgelet ! De aanvullende vakantie aan het begin of bij de hervatting van een activiteit, bedoeld in artikel 17bis van de gecoördineerde wetten van 28 juni 1971, moet niet in aanmerking worden genomen.**

|  |
| --- |
| **Vakantie op grond van een algemeen verbindend verklaarde collectieve arbeidsovereenkomst** *(5)* |
| # Dagen | Aan de gezondheidstoestand aangepast werk  | **# Uren\*\*\*** | **Aan de gezondheidstoestand aangepast werk** |
| □□,□□ dagen | □□,□□ arbeidsdagen per week \* | **□□,□□ uren** | **□□,□□ arbeidsuren per week\*\*** |

□ (**arbeider of** **bediende**), ondanks de voortzetting van het aan zijn/haar gezondheidstoestand aangepaste werk, **nog aanspraak kon maken** op vakantie gedekt door **vakantiegeld** (**betaald door de werkgever**), die overeenstemt met

|  |
| --- |
| **Bijkomende vakantie** *(6)* |
| # Dagen | Aan de gezondheidstoestand aangepast werk | **# Uren\*\*\*** | **Aan de gezondheidstoestand aangepast werk** |
| □□,□□ dagen | □□,□□ arbeidsdagen per week\* | **□□,□□ uren** | **□□,□□ arbeidsuren per week\*\*** |

\* De (nog op te nemen of opgenomen) vakantiedagen moeten worden uitgedrukt in functie van het aan de gezondheidstoestand van de werknemer aangepaste werk, in het bijzonder, in functie van het “aangepaste” gemiddeld aantal arbeidsdagen per week aan het einde van het vakantiejaar (“arbeidsregime van het aangepaste werk”).

**\*\* De (nog op te nemen of opgenomen) vakantie-uren moeten worden uitgedrukt in functie van het aan de gezondheidstoestand van de werknemer aangepaste werk, in het bijzonder, in functie van het “aangepaste” gemiddeld aantal arbeidsuren per week aan het einde van het vakantiejaar (“factor Q van het aangepaste werk”).**

\*\*\* De uren moeten worden uitgedrukt in decimalen (bijv. 7u40 wordt 7,66).

Datum: ……../……../………… Handtekening: ………………………………...

1. Indien de werknemer uitzendkracht is, moet het attest door het uitzendkantoor worden ingevuld.
2. De werknemer die, vrijwillig of wegens gezondheidsredenen, het aangepaste werk voor het einde van het vakantiejaar heeft onderbroken (zonder het definitief te beëindigen), wordt in dit kader beschouwd als iemand die het aangepaste werk heeft voortgezet tot en met het einde van het vakantiejaar.
3. Vakantiejaar in te vullen door het ziekenfonds. Onder vakantiejaar moet worden verstaan, het jaar waarin de vakantie moet worden toegekend.

Onder vakantie moet worden verstaan:

1. de jaarlijkse vakantie zoals bedoeld in de gecoördineerde wetten over de jaarlijkse vakantie voor werknemers (wettelijke vakantie), met uitzondering van de aanvullende vakantie aan het begin of bij de hervatting van een activiteit;
2. de bijkomende vakantie betaald door Vacantex en de vakantiekas voor de diamantnijverheid aan de werknemers die tewerkgesteld zijn in de textielsector, de vlassector en de diamantsector (vakantie op grond van een algemeen verbindend verklaarde collectieve arbeidsovereenkomst);
3. de jaarlijkse vakantie andere dan de hierboven vermelde vakantie waarin de werknemer zijn loon behoudt (bijkomende vakantie). De bijkomende vakantie moet enkel worden vermeld indien zij tijdens het vakantiejaar moet worden opgenomen (niet overdraagbaar) en indien zij, bij niet-opname, verplicht moet worden uitbetaald tijdens het vakantiejaar.

De gevraagde persoonlijke informatie is noodzakelijk om het recht op de betaling van arbeidsongeschiktheids- en moederschapsuitkeringen vast te stellen (wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14/07/1994). Met toepassing van de regelgeving inzake de verwerking van persoonsgegevens heeft de gerechtigde het recht om zijn persoonlijke gegevens te raadplegen en te verbeteren. Voor bijkomende informatie over de verwerking van die informatie, kan de gerechtigde zich wenden tot Gegevensbeschermingsautoriteit.