

R.I.Z.I.V.

Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering

Administratieve Controle

Omzendbrief VI nr 2006/188 van 18 mei 2006

3998/13

Modaliteiten met betrekking tot de overdracht van informatie aangaande de maximumfactuur

In toepassing van artikel 3 van de wet van 5 juni 2002 betreffende de maximumfactuur in de verzekering voor geneeskundige verzorging stelt de Koning de nadere regels vast waaronder de rechthebbenden die het betrokken gezin vormen, geïnformeerd worden omtrent hun rechten inzake de toekenning van de maximumfactuur.

Overeenkomstig de bepalingen van hetzelfde artikel bepaalt de Koning tevens de regels en modaliteiten met betrekking tot de overdracht van informatie aangaande de maximumfactuur die toegekend werd aan de rechthebbende, ten behoeve van rechtspersonen die persoonlijke aandelen ten laste nemen betreffende de verstrekkingen die verleend werden aan die rechthebbende.

De Koning bepaalt eveneens de regels en modaliteiten met betrekking tot de overdracht van informatie aangaande de maximumfactuur die toegekend werd aan de rechthebbende, ten behoeve van zorgverleners die daartoe een rechtmatig belang hebben.

Krachtens artikel 13 van het koninklijk besluit van 15 juli 2002 tot uitvoering van Hoofdstuk III bis van Titel III van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, reikt de verzekeringsinstelling, zodra het toepasselijke referentiebedrag is bereikt, aan de rechthebbenden een getuigschrift uit, waarvan het model door de Minister na advies van de Dienst voor administratieve controle van het RIZIV zal worden vastgelegd.

Artikel 25 van voornoemd koninklijk besluit stelt dat het getuigschrift, bedoeld in artikel 13, door de verzekeringsinstelling wordt afgeleverd van zodra vastgesteld wordt dat de maximumfactuur kan verleend worden aan de rechthebbenden van het betrokken gezin voor het kalenderjaar van toekenning.

Het model van getuigschrift werd gepubliceerd met het Ministerieel besluit van 4 december 2002 tot vaststelling van het model van het getuigschrift uitgereikt aan de rechthebbenden in het kader van de maximumfactuur (Belgisch Staatsblad van 10 januari 2003). Dit model van getuigschrift, evenals de Duitstalige versie gaat in bijlage bij deze nota.

Inzake de vormvereisten van het getuigschrift kan de Dienst voor administratieve controle er, op vraag van de verzekeringsinstellingen, mee instemmen om de verklaring desgevallend te integreren in een begeleidend schrijven aan de rechthebbenden en de lay-out van het tweede kader van het getuigschrift in bepaalde situaties aan te passen.

Nochthans moeten alle noodzakelijke gegevens worden overgenomen en dienen de inlichtingen in het eerste en het derde kader ongewijzigd overgenomen te worden.

De Dienst voor administratieve controle stelt de hierna volgende modaliteiten voor met betrekking tot het uitreiken van het getuigschrift :

1. de verklaring wordt uitgereikt aan alle gezinnen die daadwerkelijk van de bepalingen van de maximumfactuur genieten. Het betreft dus de rechthebbenden die rechten openen op grond van :

- de sociale categorie waartoe zij behoren (gepensioneerden, weduwen, weduwnaars, invaliden, enz.) ;
- het inkomen (het plafond van de remgeldteller verschilt naargelang het inkomen)

Indien het gezinsinkomen zich situeert tussen 0 en 13 400 EUR, moet het gezin in totaal 450 EUR aan remgeld betaald hebben betaald, voor inkomens tussen 13 400,01 en 20 600 EUR : 650 EUR, voor inkomens tussen 20 600,01 en 27 800 EUR : 1 000 EUR, voor inkomens tussen 27 800,01 en 34 700, : 1 400 EUR, voor inkomens hoger dan 34 700,01 EUR : 1 800 EUR.

Deze inkomensgrenzen betreffen het referentiejaar 2002 en worden jaarlijks geïndexeerd ;

2. aan de gezinnen waarvan de leden bij meerdere verzekeringsinstellingen zijn aangesloten, wordt door elke verzekeringsinstelling een getuigschrift afgeleverd. Dit getuigschrift vermeldt enkel de identiteit van de gezinsleden die bij de betrokken verzekeringsinstelling zijn ingeschreven ;
3. het getuigschrift zal worden overgemaakt aan de referentiepersoon van het betrokken gezin en zal vergezeld zijn van een begeleidend schrijven. De verzekeringsinstelling bepaalt wie de referentiepersoon is van het betrokken gezin ;
4. indien na 1 januari van het jaar waarop de bepalingen van de maximumfactuur betrekking hebben, een wijziging optreedt in de gezinssamenstelling (bv. in geval van echtscheiding), mag de verzekeringsinstelling, op aanvraag, een duplicaat van het origineel getuigschrift uitreiken ;

In toepassing van artikel 25 van voornoemd koninklijk besluit van 15 juli 2002 zijn de verzekeringsinstellingen ertoe gehouden elke inlichting met betrekking tot het recht op de bepalingen van de maximumfactuur, dat kan worden toegekend op grond van een remgeldplafond hoger dan het eerste plafond, mee te delen aan de sociaal verzekerden.

Dit houdt in dat de gezinnen die zich in een inkomenscategorie bevinden hoger dan de eerste, maar die het remgeldplafond van die categorie nog niet hebben bereikt, van dit feit op de hoogte moeten gebracht worden.

Voorbeeld : een gezin heeft 450 EUR aan persoonlijke aandelen ten laste genomen. De verzekeringsinstelling maakt de gezinssamenstelling van dit gezin over aan de Dienst voor administratieve controle, die bij het Ministerie van Financiën de inkomsten voor het betrokken gezin opvraagt. Als uit het antwoord van het Ministerie blijkt dat het betrokken gezin tot de tweede inkomenscategorie behoort (inkomensgroep van 13 400,01 EUR tot 20 600,00 EUR), zal dit gezin dus kunnen genieten van de bepalingen van de maximumfactuur zodra de remgeldteller voor de persoonlijke aandelen 650 EUR bereikt.

Het plafond van deze remgeldteller kan later in de loop van het jaar worden bereikt en indien dit gebeurt, kan het gezin vanaf dat ogenblik de volledige terugbetaling van de geneeskundige verstrekkingen bekomen. De mogelijkheid bestaat dat de remgeldteller voor het betrokken jaar niet wordt bereikt en bijgevolg kunnen de bepalingen van de maximumfactuur niet worden toegekend.

Deze verplichting om individueel de sociaal verzekerden te informeren in de gevallen waar het recht op de bepalingen van de maximumfactuur nog niet kan worden toegekend, verzwaart de administratieve verplichtingen van de verzekeringsinstellingen enorm.

Daarom wordt voorgesteld dat de informatie over elke type van maximumfactuur voldoende wordt toegelicht in interne bulletins die door de verzekeringsinstellingen worden verspreid.

De verzekeringsinstellingen moeten er zich bovendien toe verbinden een pro-actief beleid te voeren ten overstaan van sociaal verzekerden die problemen ondervinden inzake de maximumfactuur.

De inhoud van deze omzendbrief is eveneens terug te vinden op de website van het RIZIV, www.riziv.fgov.be onder de rubriek 'Verzekeringsinstellingen'.

P. Paermentier
directeur-generaal.

Bijlagen :

[Attest MAF NL](#)

[Attest MAF D](#)